

**AVVISO
AL PERSONALE DIPENDENTE
DI SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE
- CON DECORRENZA 1.1.2017 -
DI FASCE RETRIBUTIVE
(ARTT. 30 e 35 CCNL 7.4.99 AREA COMPARTO)**

In esecuzione ed in attuazione del Contratto Collettivo Integrativo stralcio per il personale area del comparto dell'ARPAM sottoscritto in data 31.10.2017, sono indette selezioni interne per l'attribuzione, con decorrenza dal 1.1.2017, delle seguenti fasce economiche immediatamente superiori (artt. 30 e 35 CCNL 7.4.99) a quella posseduta alla data del 31.12.2016:

		Nm unità al 01/01/2017	Nm unità con requisiti	Nm unità beneficiari selezione	Importo totale annuo
Fascia	0	27	13	11	9.126,74
Fascia	1	80	51	42	32.501,06
Fascia	2 e 3	50	46	38	28.962,76
Fascia	4 e 5	30	30	24	26.863,83
Totale*		187	140	115	87.454,39
*Il totale anno 2017 può subire variazioni in aumento tenuto conto delle effettive risorse utilizzate per gli aventi titolo					

REQUISITI:

E' ammesso alle predette selezioni interne il personale dell'ARPAM in possesso dei seguenti requisiti:

- in servizio a tempo indeterminato al **1° gennaio 2017** che a tale data vanti un'esperienza professionale maturata in posizione di ruolo (a tempo indeterminato) presso l'ARPAM od altra azienda o ente del comparto di almeno **due anni nella posizione economica** in godimento (medesima categoria e livello economico e medesima fascia economica) e che non si trovi già nell'ultima fascia contrattuale prevista.

Ai fini dell'ammissione alla selezione il dipendente non dovrà essere incorso in procedure disciplinari conclusesi con sanzione superiore al rimprovero verbale nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso.

PRESENTAZIONE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE E DEI TITOLI:

La domanda di partecipazione alle selezioni da parte del personale dipendente in possesso dei prescritti requisiti, sottoscritta (non occorre l'autenticazione della firma) e redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato al presente avviso (Allegato A), deve essere trasmessa al Servizio Gestione Risorse Umane dell'ARPAM – Sede Centrale - Via Ruggeri, n. 5 – 60131 ANCONA

entro il giorno 14 DICEMBRE 2017 (10° giorno dalla data di pubblicazione all'albo dell'Agenzia dell'avviso di selezione). Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno non festivo.

Le domande possono essere presentate:

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'ARPAM dalle ore 9,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato. In tal caso la data di presentazione è comprovata a mezzo del solo datario, da apporre su una copia della domanda di cui il dipendente dovrà eventualmente munirsi. Si precisa che gli operatori dell'ARPAM non sono tenuti né abilitati al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati;
- a mezzo del servizio postale (Raccomandata R.R.); farà fede in tal caso il timbro dell'Ufficio postale accettante;
- mediante la modalità di invio della domanda e dei relativi allegati, in formato PDF, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale dell'istante esclusivamente all'indirizzo mail: arpam@emarche.it.

Non sono consentite altre modalità di invio

Non saranno comunque accettate domande pervenute all'ARPAM oltre 5 giorni dalla data di scadenza, purché spedite, mediante plico raccomandato con avviso di ricevimento, entro il termine. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La documentazione utile ai fini della valutazione delle esperienze lavorative dovrà essere trasmessa al Servizio Gestione Risorse Umane **entro il predetto termine**, unitamente all'istanza di partecipazione alla selezione e dovrà essere prodotta **esclusivamente mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000, utilizzando l'allegato modello (allegato B), sottoscritto dall'interessato.**

Il termine per la presentazione delle domande e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è perentorio. Decorso detto termine, ulteriore documentazione presentata non può più essere valutata, ad esclusione dell'attività lavorativa svolta presso l'ARPAM.

Al fine di rendere formalmente valida la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ad essa deve essere allegata **copia fotostatica di un documento di identità** del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del citato D.P.R. n. 445/2000, pena la mancata valutazione dei titoli dichiarati.

La mancata sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non è sanabile e comporta la mancata valutazione delle esperienze lavorative dichiarate.

Le dichiarazioni prodotte devono contenere con esattezza tutti gli elementi e dati necessari a determinare con certezza la valutabilità dei titoli presentati.

Fatto salvo le esperienze lavorative indicate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione, a documenti allegati alla domanda di partecipazione a procedure concorsuali/selettive o a documenti agli atti del fascicolo personale del dipendente, ad esclusione dell'attività lavorativa svolta presso l'ARPAM.

La valutazione selettiva verrà effettuata dal Servizio Gestione Risorse Umane.

La selezione si conclude con la redazione di apposita graduatoria indicante, per ciascun dipendente, il punteggio complessivamente attribuito.

In caso di parità, la precedenza è data, nell'ordine:

- dalla maggiore anzianità complessiva di servizio di ruolo (a tempo indeterminato) anche se maturata presso altre amministrazioni pubbliche;
- dalla maggiore età.

Al personale utilmente collocato nella relativa graduatoria è attribuita, con decorrenza dal 1° gennaio 2017, la fascia retributiva (art. 30 e 35 CCNL 7.4.1999) immediatamente superiore a quella in godimento.

La graduatoria è valida esclusivamente per l'anno 2017.

In sede di valutazione selettiva vanno considerati:

- 1) esperienze lavorative
- 2) qualità delle prestazioni individuali. La qualità delle prestazioni individuali è rilevata dalla scheda di "valutazione delle prestazioni" di cui al vigente accordo sottoscritto in sede di contrattazione collettiva integrativa per la ripartizione del fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali, riferite al biennio immediatamente precedente.

Per la valutazione riferita alla qualità delle prestazioni individuali provvederà direttamente il Servizio Gestione Risorse Umane in relazione alle schede di "valutazione delle prestazioni" riferite agli anni 2015 e 2016 agli atti del medesimo Servizio.

SISTEMA DI PESATURA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Si riporta di seguito il sistema di pesatura dei criteri di valutazione come definito in sede di contrattazione collettiva integrativa stralcio con accordo sottoscritto in data 31.10.2017:

CATEGORIA	Esperienza Lavorativa	Qualità delle prestazioni individuali	TOTALE
	2	3	4
Punteggio massimo attribuibile			
A	62	18	80
B/BS	56	24	80
C	50	30	80
D/DS	44	36	80

1. ESPERIENZA LAVORATIVA

➤ Dipendente a tempo indeterminato o determinato presso l'ARPAM o in altri Enti Pubblici

Categorie A, B, BS

- nel profilo professionale e categoria di appartenenza (compreso livello economico super) punti 2,40 per anno
- nel profilo professionale della categoria immediatamente inferiore punti 1.80 per anno

- in altro profilo professionale medesima categoria di appartenenza (compreso livello economico super) punti 1.20 per anno
- in altro profilo professionale della categoria immediatamente inferiore punti 0.90 per anno

Categoria C, D, DS

- nel profilo professionale e categoria di appartenenza (compreso livello economico super) punti 1,20 per anno
- nel profilo professionale della categoria immediatamente inferiore punti 0,90 per anno
- in altro profilo professionale della medesima categoria di appartenenza (compreso livello economico super) punti 0,60 per anno
- in altro profilo professionale della categoria immediatamente inferiore punti 0,36 per anno
- in profilo professionale di categoria non immediatamente inferiore punti 0,12 per anno

L'attività resa in qualifiche o categoria superiori a quella di appartenenza viene maggiorata del 25%; i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro prestato previsto dal CCNL.

- Funzioni di coordinamento (art. 10 CCNL 20.09.2001, 2° biennio economico) punti 0,10 per anno
- Posizione organizzativa (art. 20, 21 e 36 CCNL 7.04.1999) punti 0,18 per anno
- Incarichi di collaborazione coordinata e continuativa presso ARPAM punti 0,18 per anno

Non saranno valutate altre attività professionali, di studio, ricerca o di varia natura e di diverso impegno, oltre a quelle sopra evidenziate.

Nella valutazione dell'esperienza lavorativa le frazioni di anno verranno considerate nel loro effettivo ammontare. I periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro.

2. QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI

Il punteggio massimo attribuibile è ridotto, con riferimento a ciascuna categoria, in relazione alla percentuale di abbattimento (media degli ultimi due anni) stabilita dal dirigente responsabile nella scheda annuale di valutazione delle prestazioni; la riduzione verrà effettuata prendendo in considerazione un valore di abbattimento per ciascun punto percentuale come di seguito evidenziato:

Categoria	Abbattimento % max	Punteggio max per qualità prestazioni individuali	Punteggio da ridurre parametrato a ciascun punto percentuale di abbattimento
A	30 %	18	0,6
B - Bs	30 %	24	0,8
C	30 %	30	1
D - Ds	30 %	36	1,2

L'accesso agli atti della valutazione selettiva ha luogo con le procedure di cui agli artt. 22 e seg. Legge n. 241/90 ed è consentito, limitatamente ai dipendenti aventi titolo, al termine del relativo procedimento e, comunque, non prima dell'adozione del provvedimento formale di attribuzione delle fasce retributive.

Il procedimento finalizzato all'attribuzione delle fasce retributive è definito e portato a compimento entro tre mesi dalla data di pubblicazione all'albo dell'avviso di selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte; in caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 della Legge 445/2000.

Il presente avviso è pubblicato all'albo della Sede Centrale e di ciascun Dipartimento ed allo stesso va data la massima diffusione con l'invio di copia anche alla R.S.U. e alle Organizzazioni Sindacali regionali firmatarie del C.C.N.L. del comparto presenti nell'Agenzia. Lo stesso verrà trasmesso a tutto il personale del comparto all'indirizzo di posta elettronica aziendale

Resta ferma la facoltà dell'ARPAM di modificare, revocare o sospendere le procedure selettive con provvedimento motivato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento al D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., ai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro ed al Contratto Collettivo Integrativo stralcio per il personale area comparto dell'ARPAM sottoscritto in data 31.10.2017.

Per ogni eventuale chiarimento il personale potrà rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane dell'ARPAM – Via Ruggeri n. 5 - 60131 Ancona – dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle 12.00 (n.tel. 071/2132739-738-725).

Ancona, Il 4 dicembre 2017

IL DIRIGENTE
SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Lorella Pietrella



PUBBLICATO ALL'ALBO DELL'AGENZIA IL 4 DICEMBRE 2017

SCADENZA IL 14 DICEMBRE 2017

AI DIRETTORE GENERALE
ARPAM
Via Ruggeri, n.5
60131 - ANCONA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome: _____ Nome: _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di selezioni interne in attuazione de Contratto Collettivo Integrativo stralcio per il personale area del comparto dell'ARPAM sottoscritto in data 31.10.2017, per l'attribuzione, con decorrenza dal 1.1.2017, di fasce economiche immediatamente superiori (artt. 30 - 35 CCNL 7.4.1999) a quella posseduta alla data del 31.12.2016.

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, sotto la propria personale responsabilità e consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art. 76 c.1 D.P.R. n.445/00 anche per i reati di "falsità in atti" e "uso di atto falso", nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art.75 D.P.R. n. 445/00)

DICHIARA (*barrare le caselle*)

1. Di essere dipendente a tempo indeterminato dell' ARPAM nel profilo professionale _____ (cat. _____ CCNL sanità)
in servizio presso _____
2. Di:
☐ essere
☐ non essere
in servizio a tempo indeterminato presso l'ARPAM alla data del 1.1.2017;
3. Di:
☐ essere
☐ non essere
in possesso alla data del 1.1.2017 di una esperienza professionale, come evidenziata nell'allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, maturata in posizione di ruolo (a tempo indeterminato) presso l'ARPAM od altra azienda o ente del comparto, anche in posizione funzionale/profilo professionale diverso da quello posseduto alla data predetta, di

almeno due anni nella posizione economica in godimento (medesima categoria e livello economico e medesima fascia economica) e di non trovarsi già nell'ultima fascia contrattuale prevista.

4. di:

☐ non essere

☐ essere

incorso in procedure disciplinari concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso.

Il sottoscritto dichiara di accettare senza riserva tutte le prescrizioni e precisazioni dell'avviso di selezione, che dichiara di conoscere.

Alla presente allega dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445) unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del citato D.P.R. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali a cura del personale preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Data _____

FIRMA

(non soggetta ad autenticazione ai sensi
dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000)

N.B.:

- L'istanza vale come dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 445/2000) nonché dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) pertanto alla domanda di partecipazione **dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità** ai sensi dell'art. 38, comma 3, del citato D.P.R. 445/2000.

dal/...../..... al/...../..... ; dal/...../..... al/...../.....

Datore di Lavoro _____

Indirizzo completo _____

Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) **inizio**/...../..... **fine**/...../..... con il
profilo di Cat. CCNL

- ☐ A tempo pieno;
- ☐ A part-time: con n. ore settimanali
- ☐ Contratto a tempo indeterminato
- ☐ Contratto a tempo determinato

- ☐ eventuale aspettativa senza assegni dal/...../..... al/...../.....
dal/...../..... al/...../.....

- ☐ Contratto Collaborazione Coordinata e Continuativa (solo se prestato presso ARPAM)
dal/...../..... al/...../..... ; dal/...../..... al/...../.....

Datore di Lavoro _____

Indirizzo completo

Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) **inizio**/...../..... **fine**/...../.....
con il profilo di Cat. CCNL

- ☐ A tempo pieno;
- ☐ A part-time: con n. ore settimanali
- ☐ Contratto a tempo indeterminato
- ☐ Contratto a tempo determinato

- ☐ eventuale aspettativa senza assegni dal/...../..... al/...../.....
dal/...../..... al/...../.....

- ☐ Contratto Collaborazione Coordinata e Continuativa (solo se prestato presso ARPAM)
dal/...../..... al/...../.....; dal/...../..... al/...../.....

Datore di Lavoro _____

Indirizzo completo _____

Periodo lavorativo (giorno/mese/anno) **inizio**/...../..... **fine**/...../.....
con il profilo di Cat. CCNL

- ☐ A tempo pieno;
- ☐ A part-time: con n. ore settimanali
- ☐ Contratto a tempo indeterminato
- ☐ Contratto a tempo determinato

- ☐ eventuale aspettativa senza assegni dal/...../..... al/...../.....
dal/...../..... al/...../.....

- ☐ Contratto Collaborazione Coordinata e Continuativa (solo se prestato presso ARPAM)
dal/...../..... al/...../..... dal/...../..... al/...../.....

Incarico di Posizione Organizzativa (art. 10 CCNL 20.09.2001 - 2° biennio) (specificare) _____
_____ dal/...../.....

Incarico di Coordinamento (art. 20, 21 e 36 CCNL 7.04.1999) (specificare) _____
_____ dal/...../.....

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali, compresi eventuali dati sensibili, a cura del personale preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Data _____

FIRMA

(firma leggibile del dichiarante)

La presente dichiarazione deve essere compilata, sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, pena mancata valutazione dei titoli dichiarati (fatto salvo l'esperienza lavorativa presso l'ARPAM).